Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr ....................

 Rady Miasta Gniezna

marca 2020 r.

**Karta zgłoszenia propozycji zadania do**

**Budżetu Obywatelskiego Miasta Gniezna na 2021 rok**

**(ogólnomiejski duży/ ogólnomiejski mały)\***

1. Tytuł zadania (wniosek może dotyczyć tylko jednego projektu): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Kategoria zadania (niepotrzebne skreślić):
3. Ogólnomiejskie duże (budżet 600 tysięcy złotych, maksymalna wartość zadania do 300 tysięcy złotych);
4. Ogólnomiejskie małe (budżet 200 tysięcy złotych, maksymalna wartość zadania do 20 tysięcy złotych).
5. Miejsce realizacji zadania Gniezno (np. ulica/skwer/park). ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
6. Opis zadania (należy przedstawić opis zadania, koniecznych do wykonania prac oraz spodziewanych efektów po ich zakończeniu): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Uzasadnienie (należy wskazać cel realizacji projektu, jakiego problemu dotyczy
i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić konieczność zrealizowania właśnie tej propozycji oraz wykazać jego znaczenie dla mieszkańców): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Kontakt do wnioskodawcy: (proszę wypełnić drukowanymi literami):

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Numer PESEL** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Telefon** |  |

1. Szacunkowy koszt zadania według wnioskodawcy (proszę uwzględnić wszystkie składowe projektu oraz ich szacunkowy koszt, źródło informacji cenowej):

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa zadania** | **Szacunkowy koszt/źródło** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Dodatkowe załączniki (np. zdjęcia, ekspertyzy, rekomendacje, plany sytuacyjne, mapy zasadnicze zaznaczonym obszarem zadania):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami Budżetu Obywatelskiego Miasta Gniezna
na 2021 r. i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, że moje dane są prawdziwe i aktualne Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 przez Prezydenta Miasta Gniezna z siedzibą przy ul. Lecha 6 w Gnieźnie dla potrzeb niezbędnych do: przeprowadzenia konsultacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Gniezna w tym zamieszczenie przesłanego formularza zgłoszeniowego na stronie www.gniezno.eu oraz dla badań opinii i oczekiwań społecznych realizowanych przez Urząd Miasta Gniezna.

Oświadczam, że jestem świadomy dobrowolności podania danych i przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do podanych danych oraz możliwości ich poprawiania.

Data: Podpis:

**Zadania własne gminy (ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym):**

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.
W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

1. ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
2. gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
3. wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk
i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną
i cieplną oraz gaz;
4. działalności w zakresie telekomunikacji;
5. lokalnego transportu zbiorowego;
6. ochrony zdrowia;
7. pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
8. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
9. gminnego budownictwa mieszkaniowego;
10. edukacji publicznej;
11. kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków
i opieki nad zabytkami;
12. kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
13. targowisk i hal targowych;
14. zieleni gminnej i zadrzewień;
15. cmentarzy gminnych;
16. porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej
i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
17. utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
18. polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
19. wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
20. promocji gminy;
21. współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 działalność pożytku publicznego, organizacje pozarządowe, wyłączenie stosowania przepisów ustawy ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
22. współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.